

Ausbildungsprogramm für Jugendliche
Allgemeines Verhalten und Kommunikation – vollständiges Programm

Erste Begegnung	Dauer 2 Stunden
Allgemeines Verhalten (I) <ul style="list-style-type: none"> - Die Macht des ersten Eindrucks - Die Grenzen der persönlichen Freiheit - Die Trennwand zwischen den Kulturen - Anstand, Höflichkeit und Manieren 	Präsentation interaktive Diskussion Arbeitsheft „Verschiedene Kulturen“ Beispiele
Zweite Begegnung	Dauer 2 Stunden
Allgemeines Verhalten (II) <ul style="list-style-type: none"> - Die Bedeutung des Grußes allgemein - Begrüßen und Abschiednehmen - Wer grüßt wen wann und wie - Handanbieten, Händeschütteln, Blickkontakt 	Präsentation interaktive Diskussion Arbeitsheft Beispiele Situationen/Rollenspiele
Dritte Begegnung	Dauer 2 Stunden
Allgemeines Verhalten (III) <ul style="list-style-type: none"> - Umgang mit Titeln - Duzen und Siezen - Status und Hierarchie - Begegnungen - Vorstellen und Bekanntmachen - Gehen und Begleiten 	Präsentation interaktive Diskussion „Umgang mit Titeln“ Situationen/Rollenspiele Beispiele Übungen/Teste
Vierte Begegnung	Dauer 2 Stunden
Tischsitten <ul style="list-style-type: none"> - Sitzung und Haltung beim Essen - Verlauf einer Mahlzeit - Umgang mit Besteck - Rauchen, Konversation, Kommentare 	Präsentation interaktive Diskussion Arbeitsheft Situationen/Rollenspiele Beispiele
Fünfte Begegnung	Dauer 2 Stunden
Gemeinsame Mahlzeit <ul style="list-style-type: none"> - Geordneter Verlauf der Mahlzeit - Umgang mit Besteck - Unterhaltung, Komplimente, Kommentare - Aufstehen, Platz-/Tischwechsel 	Testessen Situationen/Rollenspiele
Sechste Begegnung	Dauer 2 Stunden
Schriftverkehr <ul style="list-style-type: none"> - Form und Stil - Korrespondenzpapier und Visitenkarte - Antworten, danken, beglückwünschen - Einladen, kondolieren - Umgang mit Handy, E-Mail, Telefon, Fax 	Präsentation interaktive Diskussion Beispiele „Korrespondenz“ Übungen

Ausbildungsprogramm für Jugendliche
Allgemeines Verhalten und Kommunikation – kompaktes Programm

Erste Begegnung

Dauer 2 Stunden

Allgemeines Verhalten (I)

- Die Macht des ersten Eindrucks
- Die Grenzen der persönlichen Freiheit
- Die Trennwand zwischen den Kulturen
- Anstand, Höflichkeit und Manieren

Präsentation
interaktive Diskussion
Arbeitsheft
„Verschiedene Kulturen“
Beispiele

Zweite Begegnung

Dauer 2 Stunden

Allgemeines Verhalten (II)

- Die Bedeutung des Grußes allgemein
- Begrüßen und Abschiednehmen
- Wer grüßt wen wann und wie
- Handanbieten, Händeschütteln, Blickkontakt
- Umgang mit Titeln

Präsentation
interaktive Diskussion
Arbeitsheft
Beispiele
„Umgang mit Titeln“
Situationen/Rollenspiel

Dritte Begegnung

Dauer 2 Stunden

Allgemeines Verhalten (III)

- Umgang mit Titeln
- Duzen und Siezen
- Status und Hierarchie
- Begegnungen - Vorstellen und Bekanntmachen
- Gehen und Begleiten

Präsentation
interaktive Diskussion
„Umgang mit Titeln“
Situationen/Rollenspiele
Beispiele
Übungen/Teste

Vierte Begegnung

Dauer 2 Stunden

Schriftverkehr

- Form und Stil
- Korrespondenzpapier und Visitenkarte
- Antworten, Danken, Beglückwünschen
- Einladen, Kondolieren
- Umgang mit Handy, E-Mail, Telefon, Fax

Präsentation
interaktive Diskussion
Beispiele
„Korrespondenz“
Übungen

Ziel

- Bestätigen und vertiefen gewisser Kenntnisse und aneignen noch unbekannter allgemeiner Verhaltensgrundsätze (basics) des Gesellschaftslebens, mittels praktischer Hinweise, um den Weg in die Erwachsenenwelt unbefangen zu beschreiten.
- Die Teilnehmer sind nach dem Kurs in der Lage, sich gegenüber jedermann respektvoll, großzügig, angemessen und sicher zu verhalten.

Teilnehmer

- 8 bis 10 Personen – vorzugsweise Damen und Herren gemischt – bilden eine ideale Zahl pro Gruppe
- Bei mehr als 10 Personen ist die Aufteilung auf mehrere Gruppen ratsam.

Methodologie - Infrastruktur und Material

- Die Kurse werden nach dem Prinzip der Interaktivität durchgeführt: Der Kursleiter präsentiert die Materie und holt dazu die Meinung der Teilnehmer ein
 - Der Kursleiter geht dabei schrittweise vor und gibt zu jeder Etappe eine Schullösung
 - Text- und Bildokumentation (Folien, Filme, und Tondokumente) begleiten die mündlich vorgetragenen Themen
 - Es werden Arbeitshefte, Reglemente und Check-Listen abgegeben, die mit persönlichen Anmerkungen und Kommentaren zur Schullösung angereichert werden können
 - Die Kurse werden für alle Teilnehmer einer Gruppe nur in einer der angebotenen Sprachen durchgeführt
 - Den Arbeitsgruppen steht für gewisse praktische Arbeiten das entsprechende didaktische Material zur Verfügung
 - Jedem Kursteilnehmer wird eine namentliche Bestätigung ausgestellt.
-